

KẾ HOẠCH

Thực hiện thu, quản lý và sử dụng các khoản thu, chi trong trường học Năm học 2025 – 2026 đối với Hệ GDTX cấp THPT

Căn cứ Nghị Định 81/2021/NĐ- CP ngày 27/08/2021 của Chính Phủ quy định về cơ chế thu, quản lý học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập; giá dịch vụ trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo;

Căn cứ Nghị định 97/NĐ- CP ngày 31/12/2023 về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị Định 81;

Căn cứ Thông tư số 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22/11/2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Ban hành Điều lệ Ban đại diện cha mẹ học sinh;

Căn cứ tình hình thực tế của nhà trường và địa phương, Trường trung cấp Công nghệ Thăng Long xây dựng Kế hoạch thực hiện thu, quản lý và sử dụng các khoản thu, chi trong trường học năm học 2025-2026 với những nội dung như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Các khoản thu trên tinh thần thỏa thuận, tự nguyện và theo quy định để nâng cao chất lượng hoạt động giáo dục của nhà trường.

2. Kế hoạch được triển khai thực hiện từ ban lãnh đạo nhà trường, tập thể nhà trường đến các bậc phụ huynh đảm bảo công khai, minh bạch, đúng mục đích, có hiệu quả. Kế hoạch được cơ quan cấp có thẩm quyền phê duyệt, nhà trường tổ chức triển khai thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả đúng quy định và chịu trách nhiệm trước cấp trên và pháp luật.

II. ĐỐI TƯỢNG

Học sinh trong nhà trường.

III. HÌNH THỨC

- Các khoản thu, nộp trực tiếp cho thủ quỹ hoặc giáo viên chủ nhiệm thu sau đó nộp về thủ quỹ

- Phụ huynh nộp vào tài khoản nhà trường

IV. NỘI DUNG THU

1. CÁC KHOẢN THU DỊCH VỤ PHỤC VỤ, HỖ TRỢ HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC

a. Học phí :

Thực hiện theo Nghị Định 81/2021/NĐ- CP ngày 27/08/2021 của Chính Phủ quy định về cơ chế thu, quản lý học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập; giá dịch vụ trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo và Nghị định 97/NĐ- CP ngày 31/12/2023 về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị Định 81;

1. Học phí văn hóa : 450.000 đ/ tháng

2. CÁC KHOẢN THU KHÁC : Đóng một lần theo năm học

- a) Tiền làm thẻ HSSV/ khóa học : 100.000 đ/ học sinh
- b) Tiền đồng phục (mùa hè, mùa đông): 370.000 đ/ học sinh
- c) Tiền khám sức khỏe : 150.000 đ/học sinh
- d) Tiền phát triển trường : 1.500.000 đ/ học sinh
- e) Tiền học phẩm, học liệu : 1.000.000 đ/ học sinh
- f) Bảo hiểm thân thể cho học sinh

Nhà trường thực hiện theo việc thực hiện bảo hiểm CBGV và học sinh năm học 2025-2026. Thu trên tinh thần tự nguyện, cha mẹ học sinh được lựa chọn các hình thức bảo hiểm. nhà trường thu hộ và nộp cho đơn vị bảo hiểm.

Mức thu: theo quy định của cơ quan bảo hiểm

- g) Bảo hiểm y tế cho học sinh:

Hiện tại cơ quan BHXH chưa triển khai và thông báo mức thu BHYT học sinh năm học 2025-2026. Khi có thông báo của cơ quan Bảo hiểm Xã hội nhà trường sẽ triển khai thực hiện và thông báo tới học sinh và phụ huynh.

V. DỰ KIẾN NỘI DUNG CHI

1. CÁC KHOẢN THU DỊCH VỤ PHỤC VỤ, HỖ TRỢ HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC

a. Học phí :

Nội dung chi, mức chi được quy định chi theo sự thống nhất của nhà trường trong quy chế chi tiêu nội bộ:

- Chi trả thù lao cho giáo viên trực tiếp giảng dạy: 50 %
- Chi công tác quản lý: 3%
- Chi tiền thuê và sửa chữa cơ sở vật chất : 12%
- Chi tiền mua sắm trang thiết bị dạy học: 15%
- Chi tuyển sinh, chạy quảng cáo : 15%
- Chi phí khác : 5%

2. CÁC KHOẢN THU KHÁC

- a) Tiền làm thẻ HSSV/ khóa học : 100.000 đ/ học sinh

Vào năm học sau khi ổn định sỹ số và thông tin học sinh nhà trường sẽ tiến hành làm thẻ học sinh và nộp tiền cho nhà cũng cấp thẻ.

b) Tiền đồng phục (mùa hè, mùa đông): 370.000 đ/ học sinh

Nhà trường ký hợp đồng may đồng phục cho từng học sinh có biên bản bàn giao và thanh lý hợp đồng

c) Tiền khám sức khỏe : 150.000 đ/học sinh

Vào năm học sau khi ổn định sỹ số và thông tin học sinh nhà trường sẽ liên hệ với cơ quan y tế có uy tín để phối kết hợp khám sức khỏe đầu năm cho học sinh toàn trường và thanh toán toàn bộ số tiền trên cho cơ quan y tế phối kết hợp có hợp đồng và thanh lý chi tiết kèm theo.

d) Tiền phát triển trường : 1.500.000 đ/ học sinh

Số tiền này được nhà trường dùng để chi trả cho việc thuê đại điểm, cơ sở vật chất cho Trường THPT Bình Minh

e) Tiền học phẩm, học liệu : 1.000.000 đ/ học sinh

Dùng để mua sắm các đồ dùng học liệu, văn phòng phẩm , Vệ sinh an ninh, điện nước

f) Bảo hiểm thân thể cho học sinh

Nhà trường thực hiện theo việc thực hiện bảo hiểm CBGV và học sinh năm học 2025-2026. Thu trên tinh thần tự nguyện, cha mẹ học sinh được lựa chọn các hình thức bảo hiểm. nhà trường thu hộ và nộp cho đơn vị bảo hiểm.

Mức thu: theo quy định của cơ quan bảo hiểm

g) Bảo hiểm y tế cho học sinh:

Toàn bộ số tiền học sinh tham gia BHYT đều nộp cho cơ quan BHXH huyện Hoài Đức.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đối với nhà trường

- Ban giám hiệu nhà trường xây dựng kế hoạch, tham mưu lên Hội đồng quản trị nhà trường để phê duyệt triển khai tổ chức thực hiện.

- Tổ chức thu và quản lý sử dụng các khoản thu, chi đúng, đủ, kịp thời theo quy định hiện hành của nhà nước. Cam kết không thu các khoản thu trái quy định ;

- Báo cáo quyết toán công khai, minh bạch đúng, đủ, chính xác theo quy định hiện hành.

2. Đối với Ban đại diện cha mẹ học sinh

- Phối hợp với nhà trường thực hiện đóng góp các khoản đúng theo quy định hiện hành, tạo điều kiện cho nhà trường tổ chức tốt các điều kiện phục vụ hoạt động dạy và học, hoạt động giáo dục cho học sinh.

- Cùng với nhà trường triển khai kế hoạch và thông qua công khai tại hội nghị phụ huynh đầu năm học và theo quy định hiện hành.

3. Thời gian thực hiện

-Thời gian thực hiện các khoản thu có hiệu lực kể từ ngày ban hành kế hoạch đến ngày 31/5/2026 (*năm học 2025-2026*). Sau khi kết thúc năm học nhà trường sẽ có báo cáo thu – chi tài chính công khai trên các kênh thông tin của nhà trường để phụ huynh học sinh được biết.

Trên đây là kế hoạch thực hiện thu, quản lý và sử dụng các khoản thu, chi trong trường Trung cấp Công nghệ Thăng Long năm học 2025 -2026, Nhà trường yêu cầu cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, ban đại diện cha mẹ học sinh nghiên cứu, triển khai, tổ chức thực hiện theo đúng qui định. Trong quá trình tổ chức thực hiện có khó khăn vướng mắc báo cáo trực tiếp hiệu trưởng để xem xét giải quyết./.

Nơi nhận:

- HĐQT trường;
- CBGVNV nhà trường;
- Ban đại diện cha mẹ học sinh;
- Lưu: VT, HC

HIỆU TRƯỞNG



HIỆU TRƯỞNG
Nguyễn Danh Hải